PJ.091/KUP/S/005/2018-01

LAPORAN PASCA AMNESTI PAJAK

- Penempatan Harta Tambahan yang berada di NKRI
- Pengalihan dan Realisasi Investasi Harta Tambahan

Kementerian Keuangan Republik Indonesia
Direktorat Jenderal Pajak

UU TA
11 / 2016

pasal 13 →

Laporan berkala atas harta repatriasi dan deklarasi dalam negeri

PMK
118 / 2016

pasal 38 →

Penyampaian berkala tiap semester serta format laporan

PMK
141 / 2016

pasal 38 →

Penyampaian berkala tiap tahun serta batas waktu laporan


apakah
WP UMKM juga
wajib lapor ?
bagaimana
risiko jika telat
lapor?
kapan batas
waktu lapornya?
bentuk formatnya
bagaimana ?
cara penyampaian
laporannya
bagaimana?

jawabannya ada di sini

PER-03/PJ/2017

sebagaimana telah diubah dengan PER-07/PJ/2018

TATA CARA PELAPORAN DAN PENGAWASAN HARTA TAMBAHAN DALAM RANGKA PENGAMPUNAN PAJAK

KEWAJIBAN *setelah Amnesti Pajak* HARTA REPATRIASI

mengalihkan & menginvestasikan harta repatriasi ke NKRI

Laporan Pengalihan dan Realisasi Investasi Harta Tambahan

minimal 3 TAHUN sejak Harta tambahan yang dialihkan telah seluruhnya disetorkan / dialihkan ke Rekening Khusus

pasal 1
PER-03/2017

KEWAJIBAN *setelah Amnesti Pajak*
HARTA DEKLARASI DALAM NEGERI



tidak mengalihkan & menginvestasikan harta ke luar NKRI



Laporan Penempatan Harta Tambahan yang berada di NKRI

minimal 3 TAHUN sejak terbitnya Surat Keterangan Pengampunan Pajak

pasal 2
PER-03/2017


apakah
semua
WP
wajib lapor?

WAJIB

bagi seluruh Wajib Pajak yang telah diterbitkan Surat Keterangan

Kecuali:



Semata-mata hanya
DEKLARASI LUAR NEGERI



Menggunakan TARIF
TEBUSAN UMKM

pasal 3
PER-07/2018

bagaimana

cara

PENYAMPAIAN LAPORAN BERKALA?



Tanda tangan	WP OP: Orang Pribadi yang bersangkutan WP Badan: Pemimpin tertinggi/ penerima kuasa
Pihak pelapor	Wajib Pajak atau kuasa yang ditunjuk dengan melampirkan surat kuasa
Tempat pelaporan	KPP terdaftar atau KP2KP (dalam hal ditunjuk oleh KPP yang menaungi)

Cara lapor

Langsung ke KPP terdaftar/KP2KP yg ditunjuk

Pos/Ekspedisi/Kurir ke KPP terdaftar

Saluran tertentu sesuai perkembangan IT

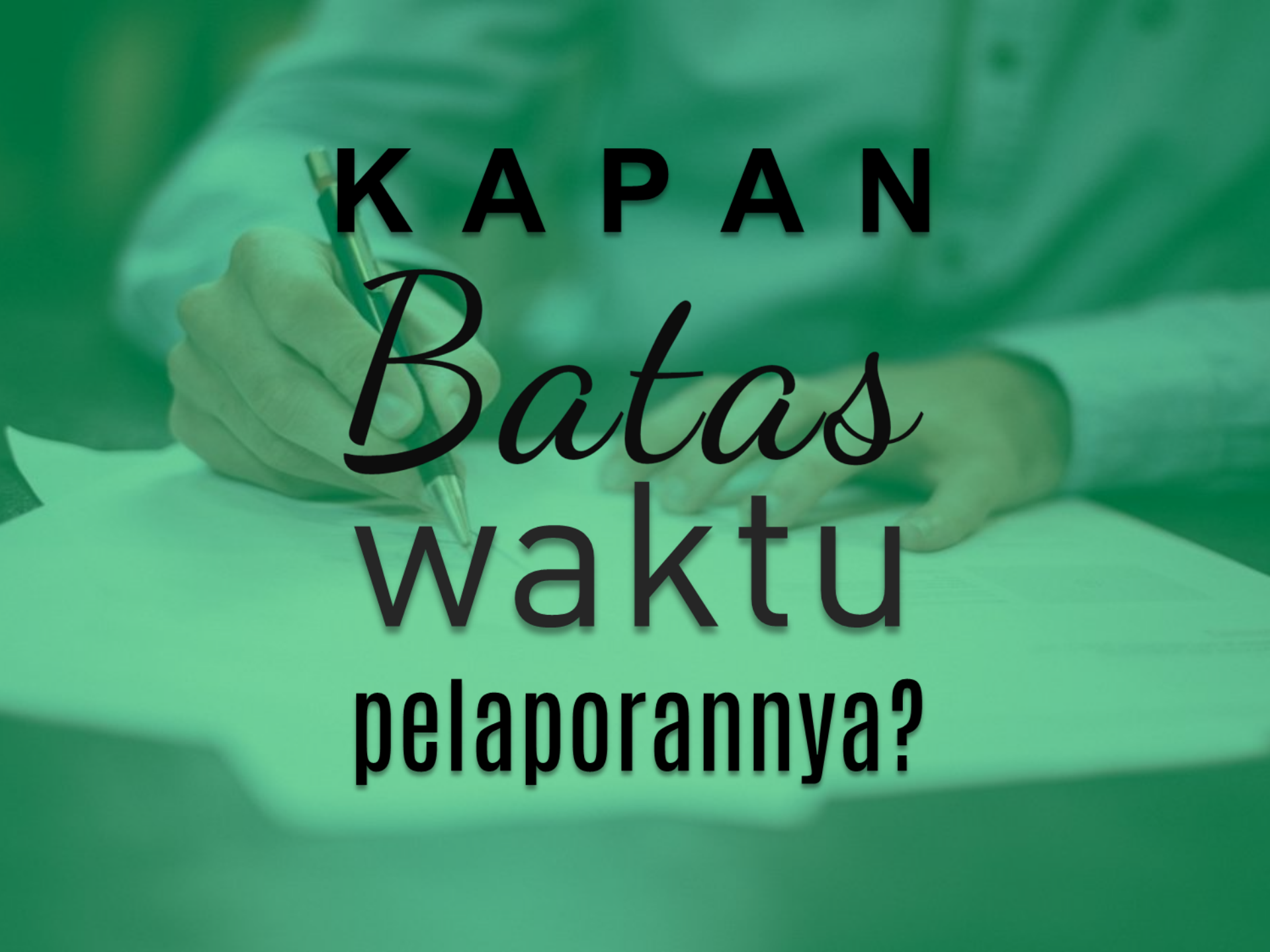
Bentuk dokumen

Hardcopy + softcopy jika secara langsung/ pos/ ekspedisi/ kurir

Softcopy jika melalui saluran tertentu

Tanggung jawab

WAJIB PAJAK bertanggung jawab atas KERAHASIAAN INFORMASI yang disampaikan melalui pos/ ekspedisi/ kurir sepanjang belum diterima DJP


KAPAN
Batas
waktu
pelaporannya?

BATAS WAKTU

saat berakhirnya batas waktu penyampaian SPT Tahunan Pajak Penghasilan

PERIODE LAPORAN

informasi nilai harta menggunakan kondisi pada akhir tahun buku tiap periode, atau saat batas waktu 3 tahun berakhir

Ketentuan LAPORAN BERKALA jika



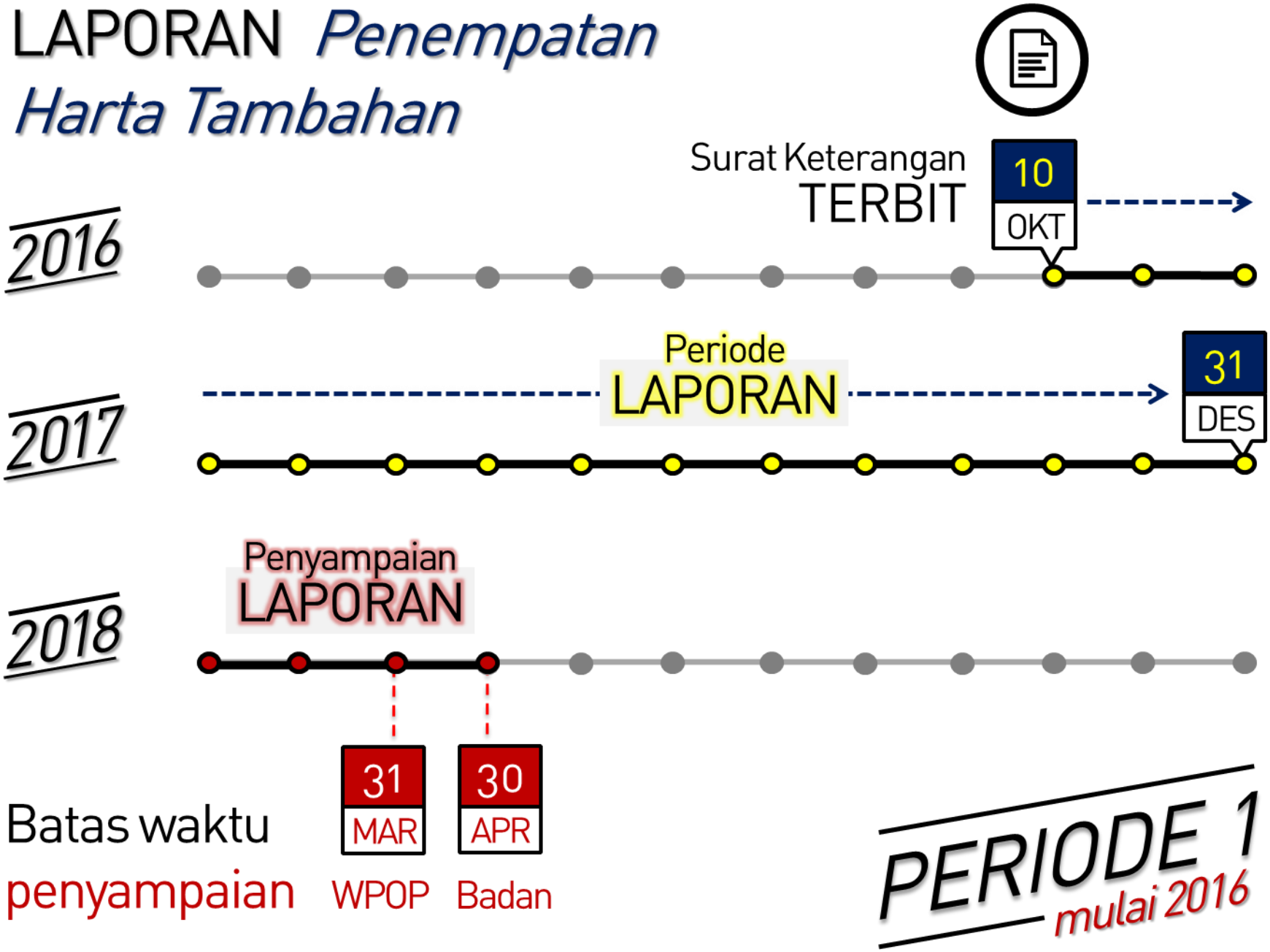
Surat Keterangan Pengampunan Pajak terbit pada tahun 2016

atau

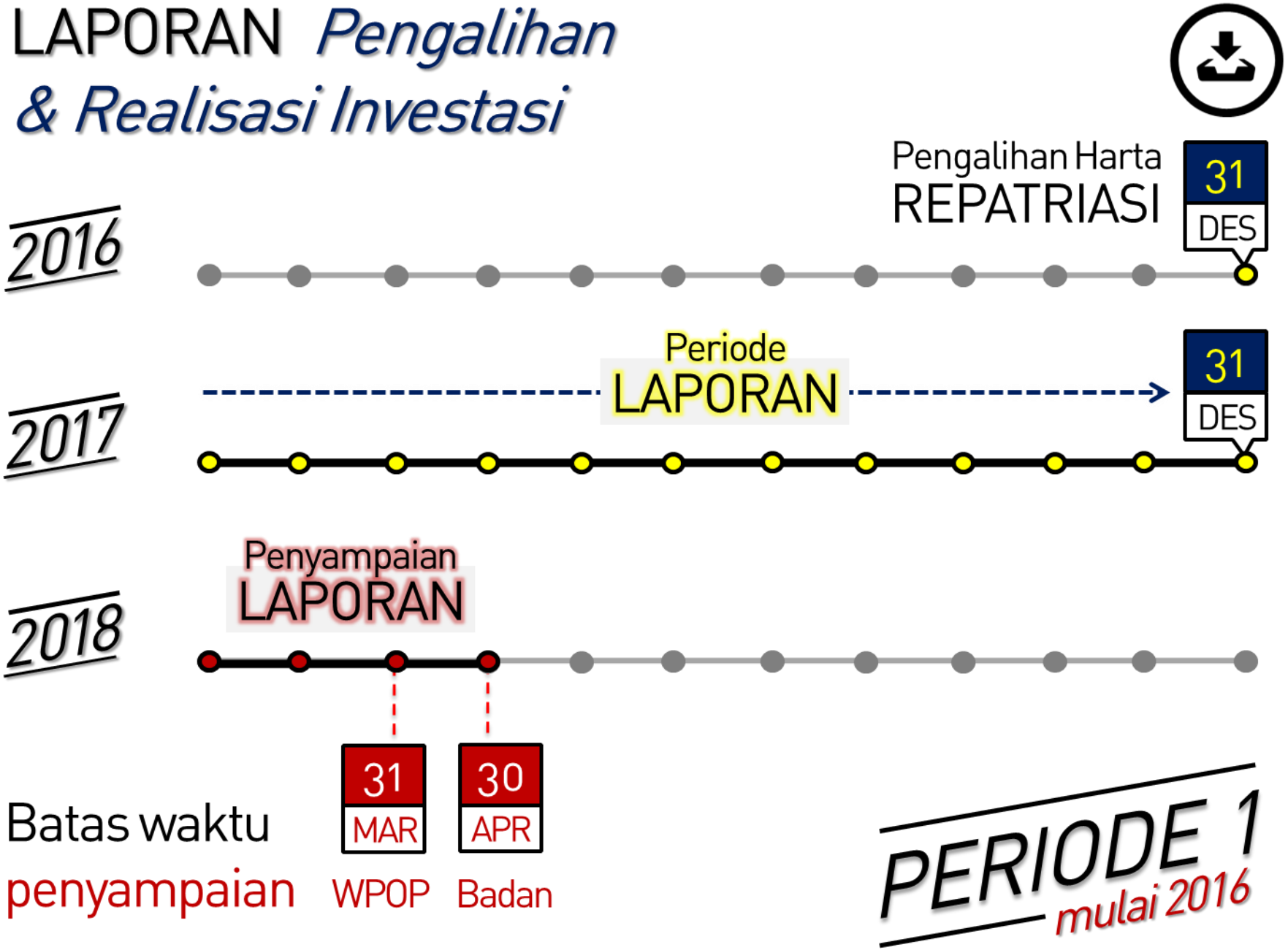


seluruh harta telah dialihkan ke Rekening Khusus pada 31 Desember 2016

LAPORAN *Penempatan Harta Tambahan*



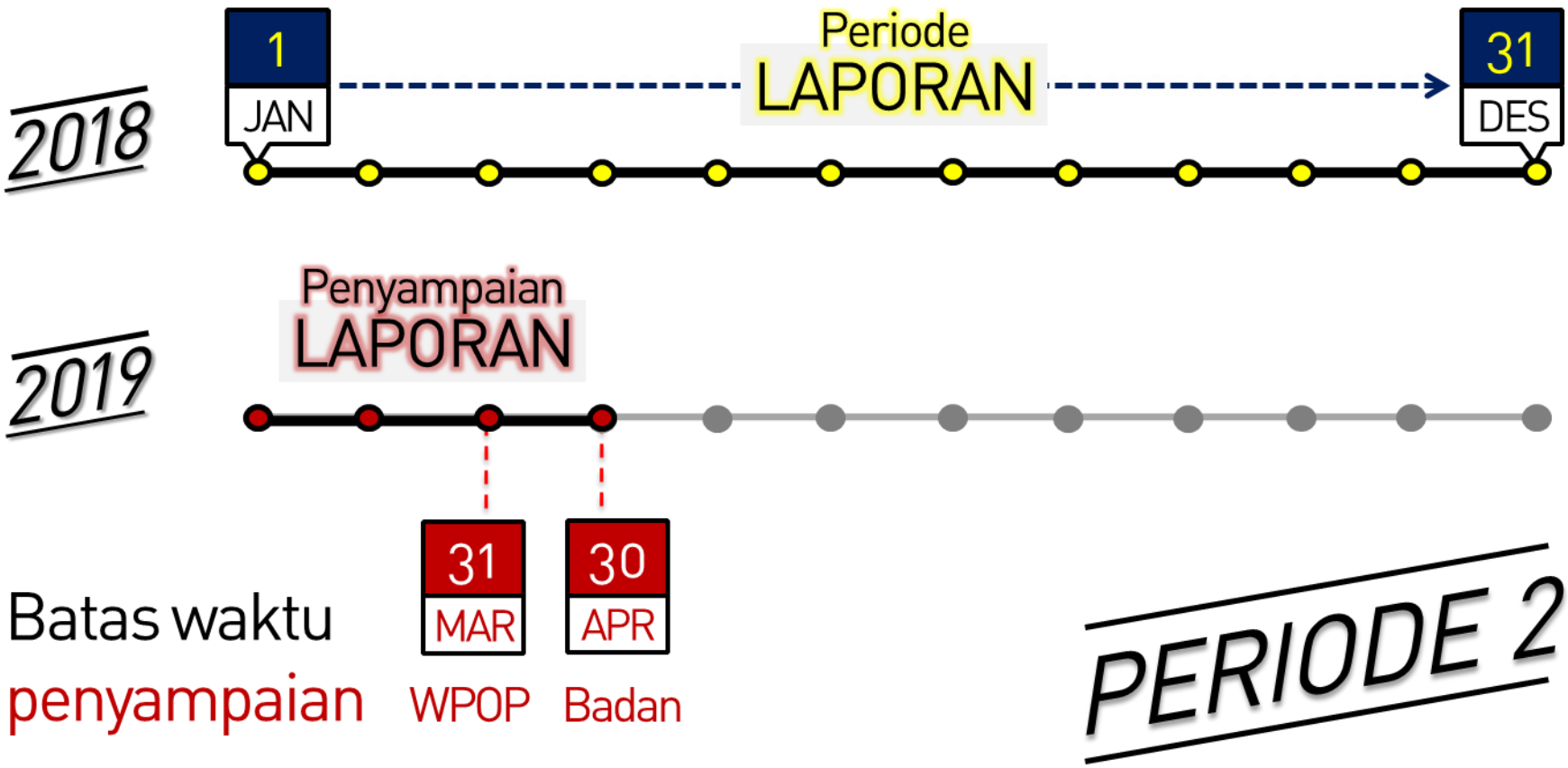
LAPORAN *Pengalihan & Realisasi Investasi*



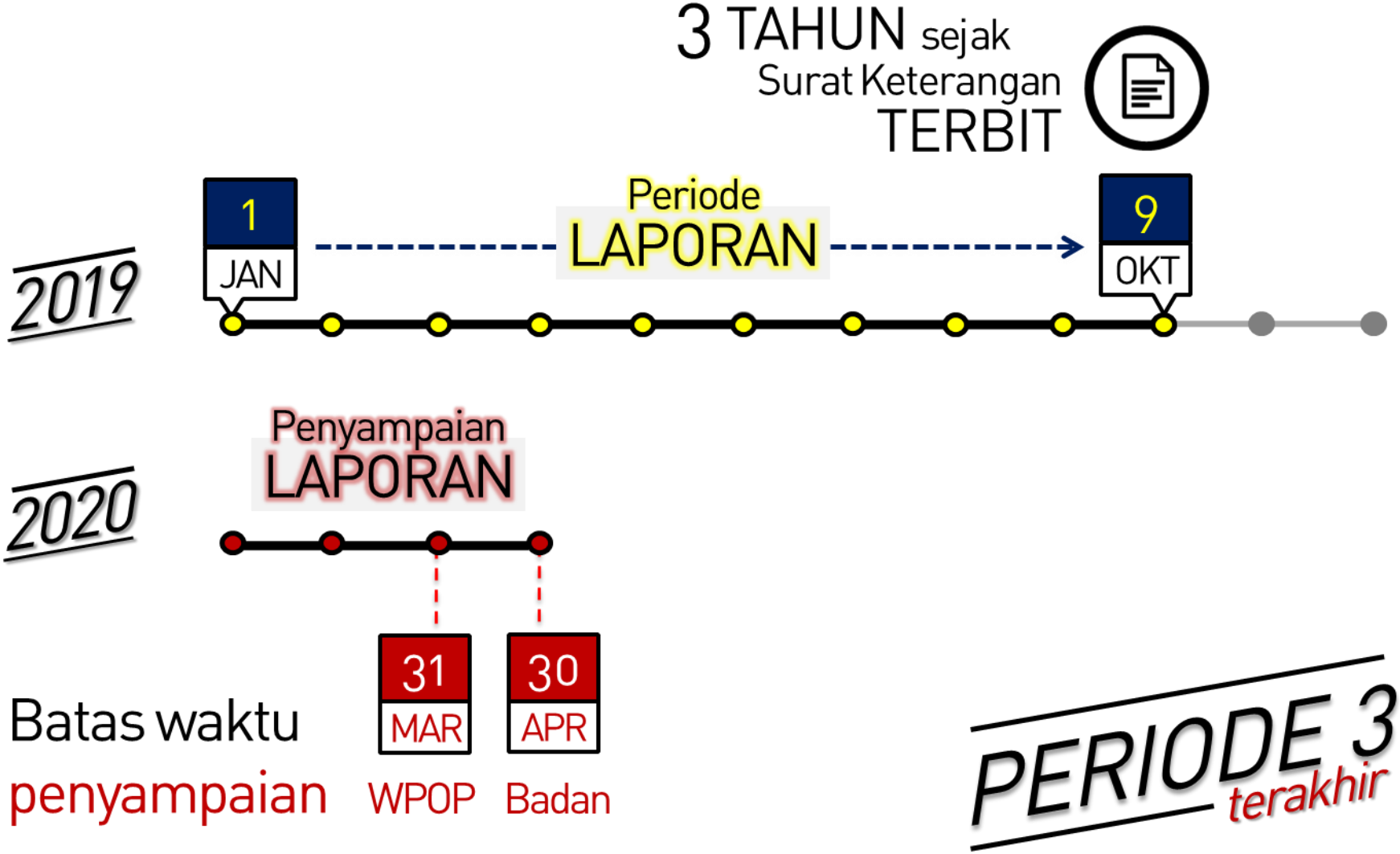
LAPORAN
Penempatan Harta Tambahan

&

LAPORAN
Pengalihan & Realisasi Investasi

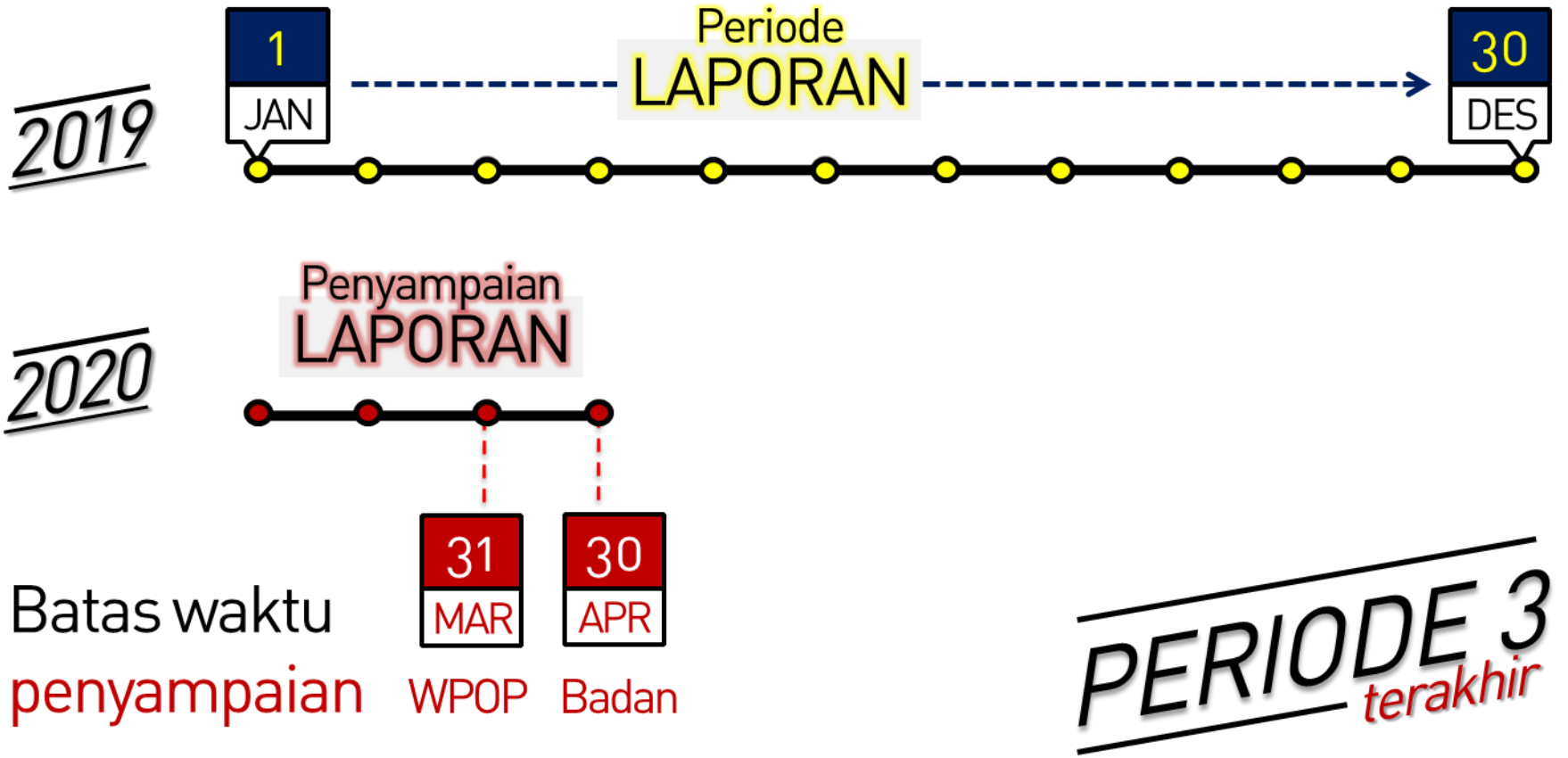


LAPORAN *Penempatan Harta Tambahan*



LAPORAN *Pengalihan & Realisasi Investasi*

3 TAHUN sejak Pengalihan Harta REPATRIASI



PERIODE 3 terakhir

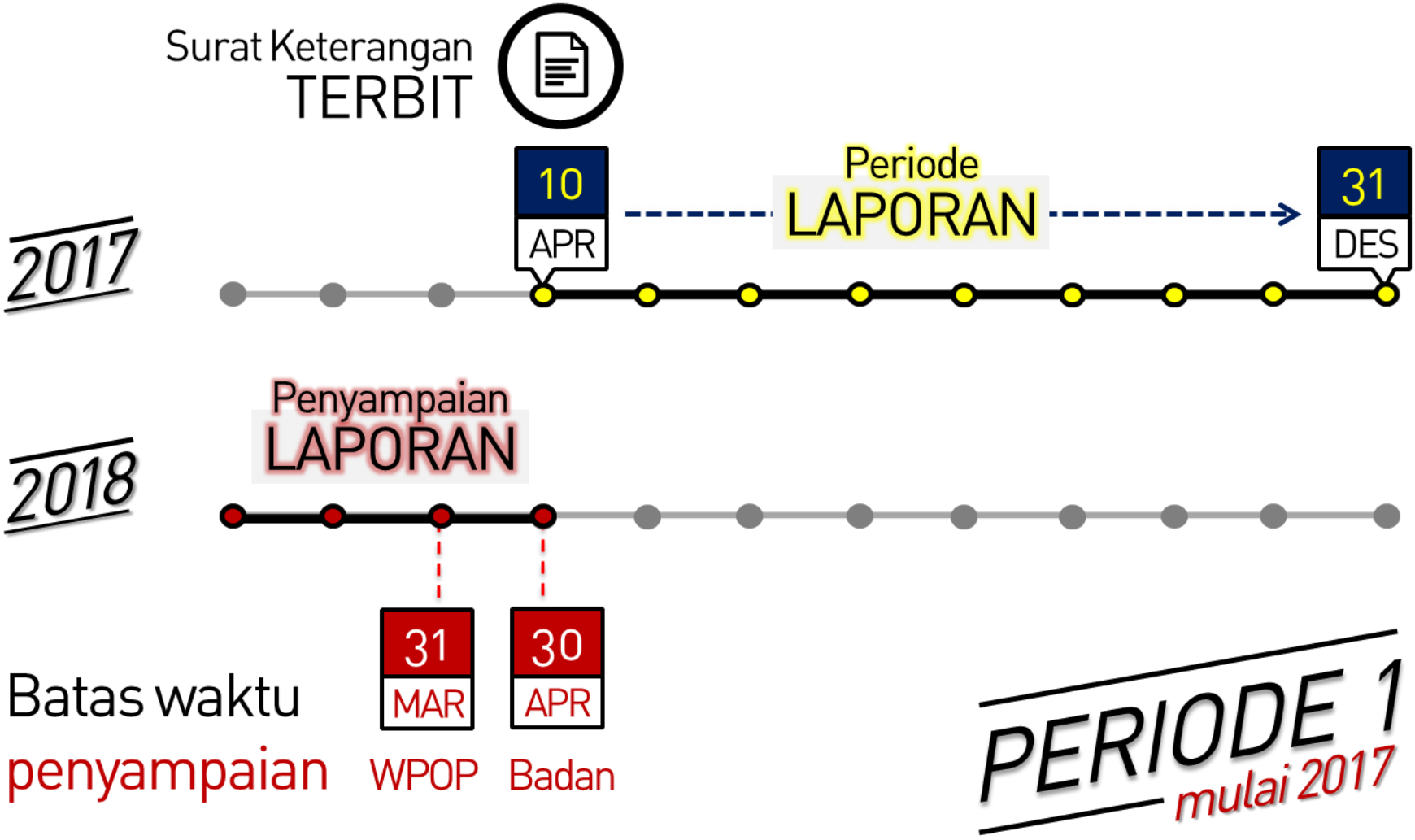
Ketentuan LAPORAN BERKALA jika

Surat Keterangan Pengampunan Pajak terbit pada tahun 2017

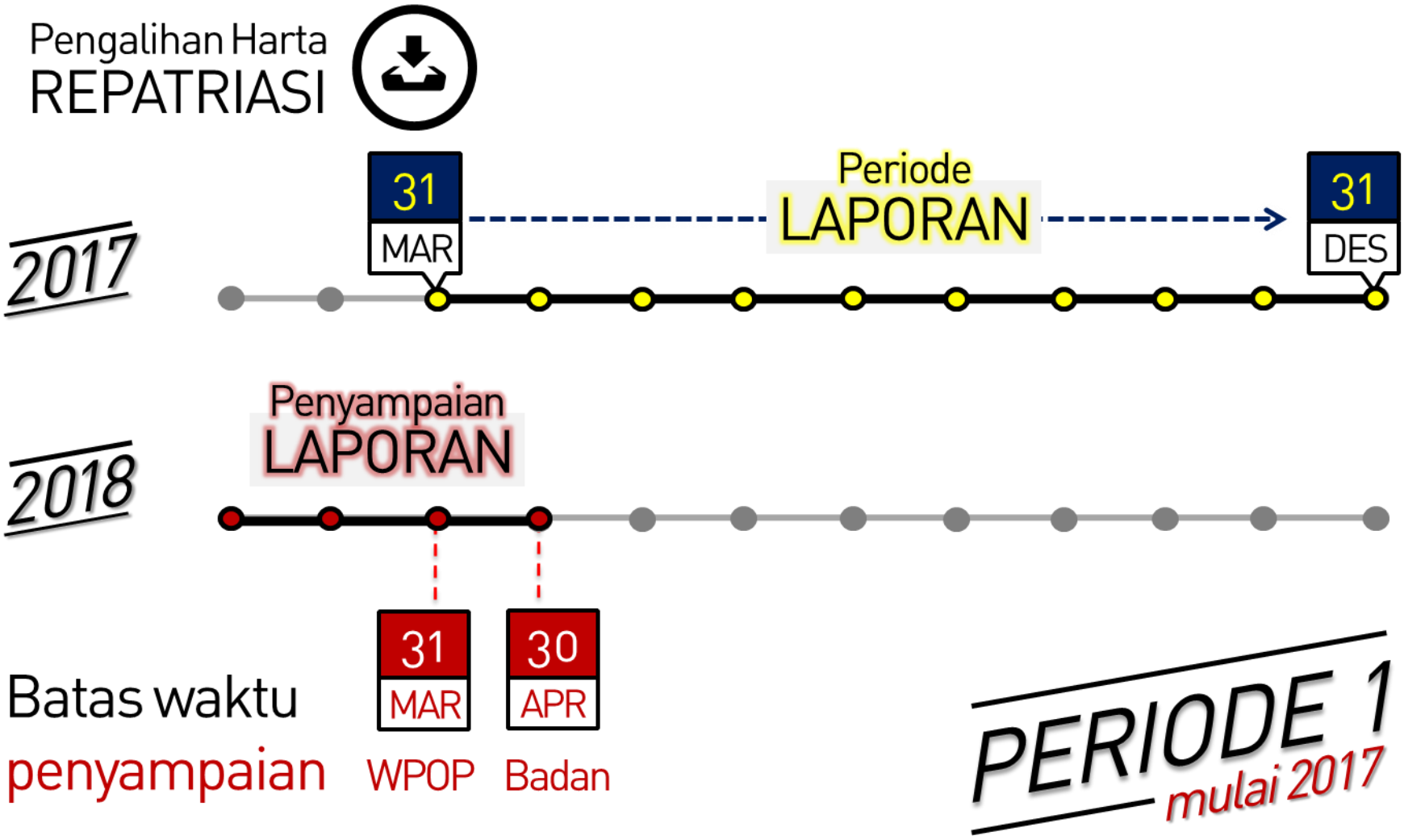
atau

seluruh harta telah dialihkan ke Rekening Khusus pada 31 Maret 2017

LAPORAN *Penempatan Harta Tambahan*



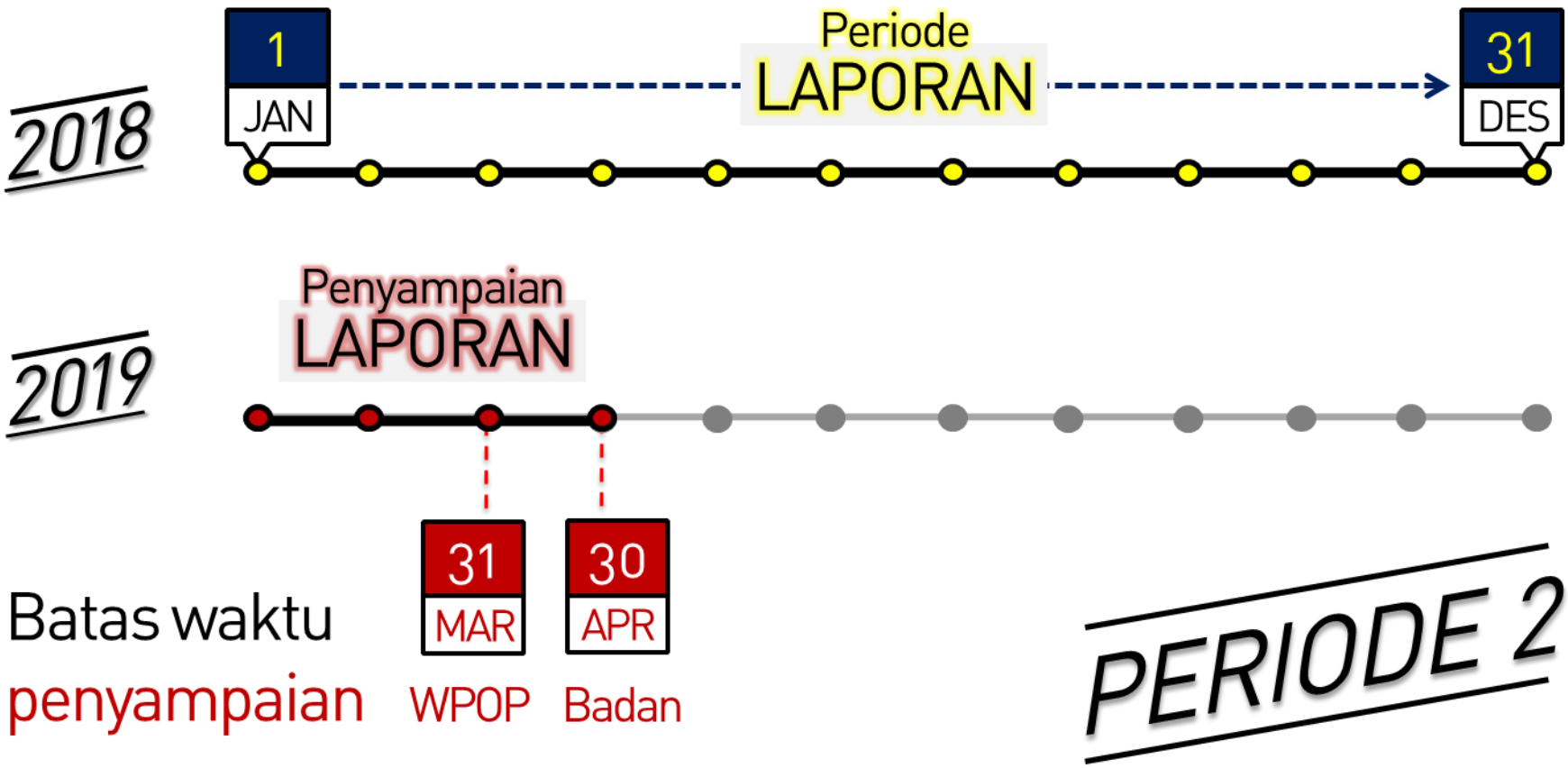
LAPORAN *Pengalihan & Realisasi Investasi*



LAPORAN
Penempatan Harta Tambahan

&

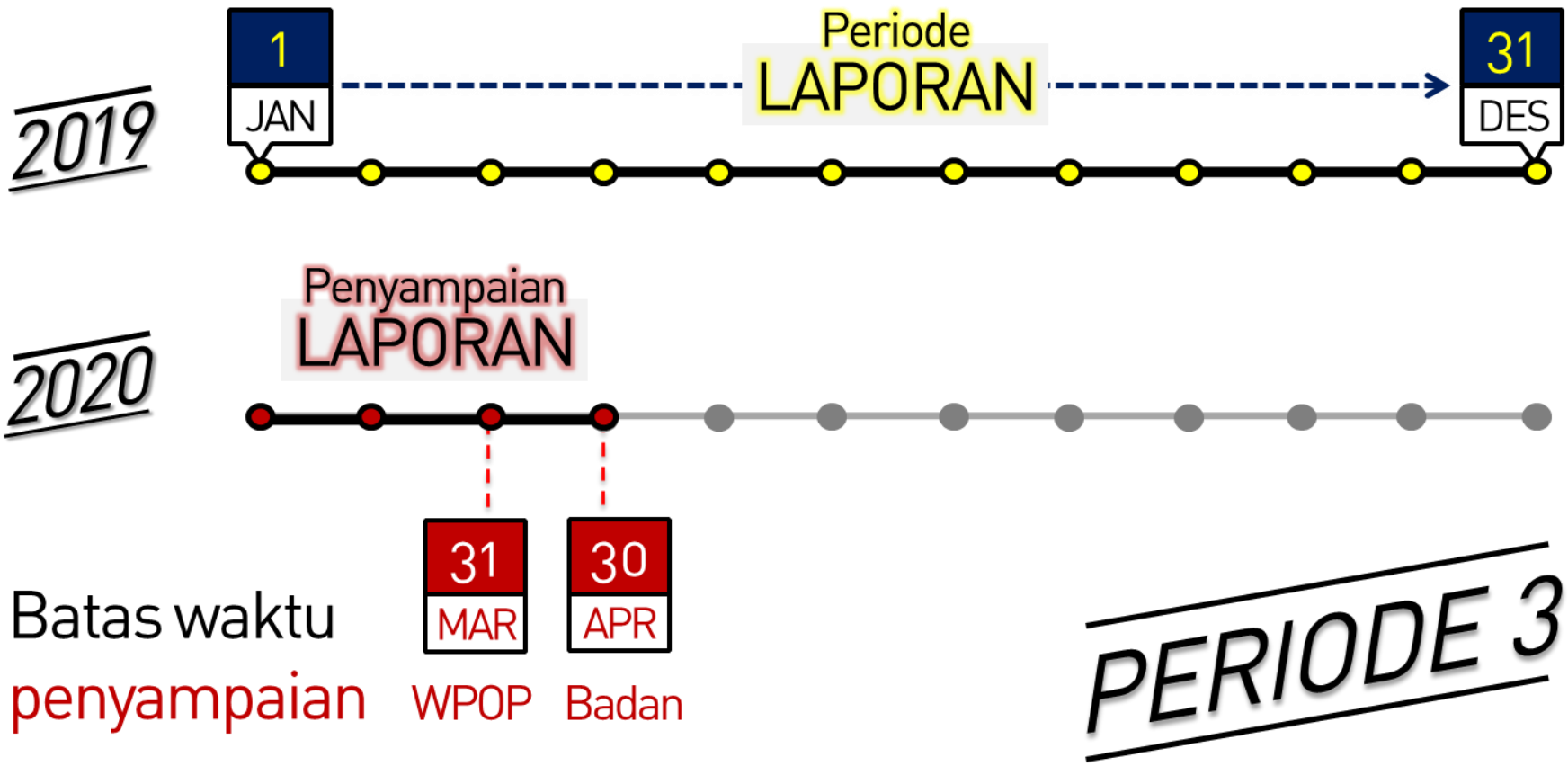
LAPORAN
Pengalihan & Realisasi Investasi



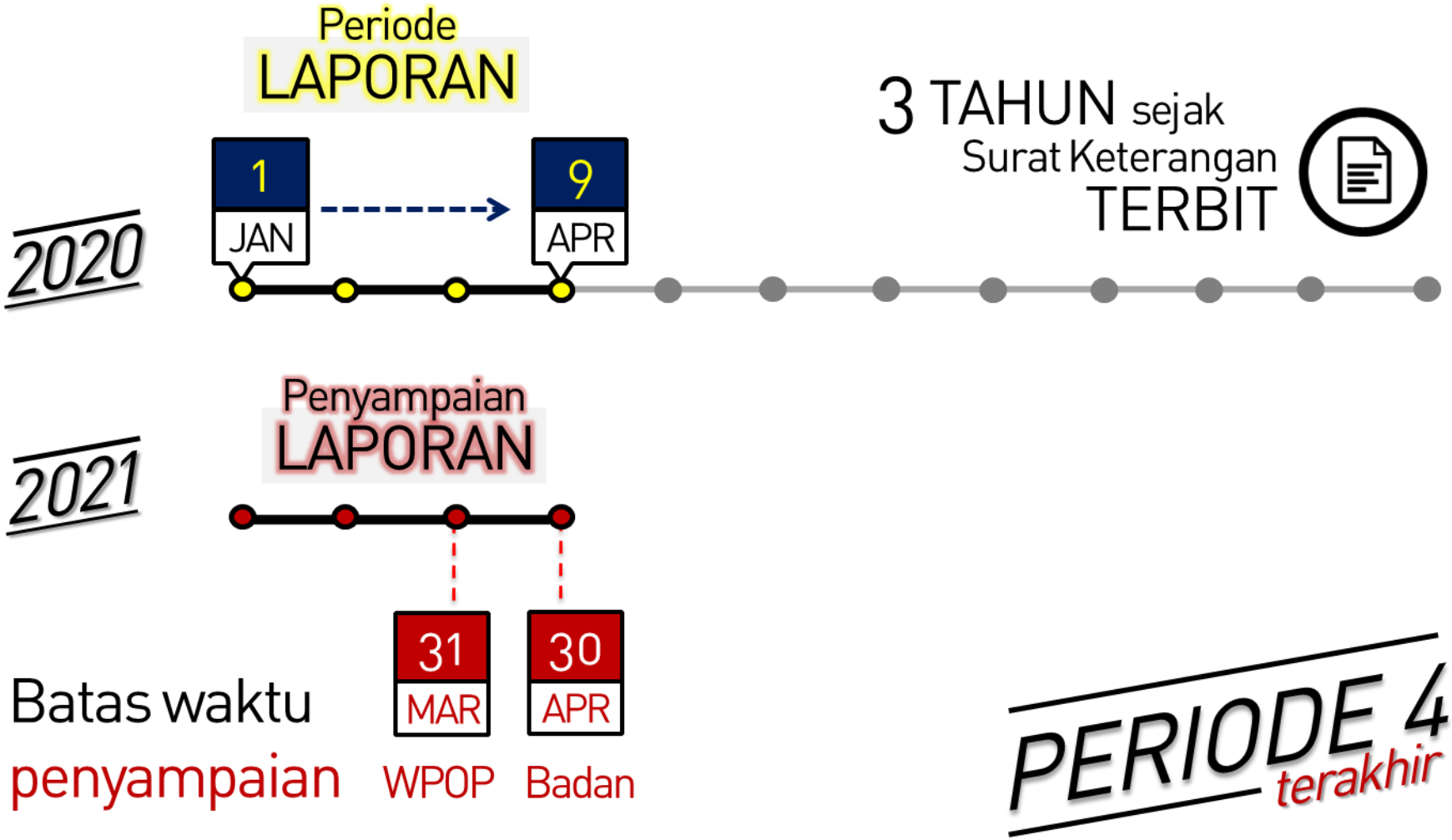
LAPORAN *Penempatan Harta Tambahan*

&

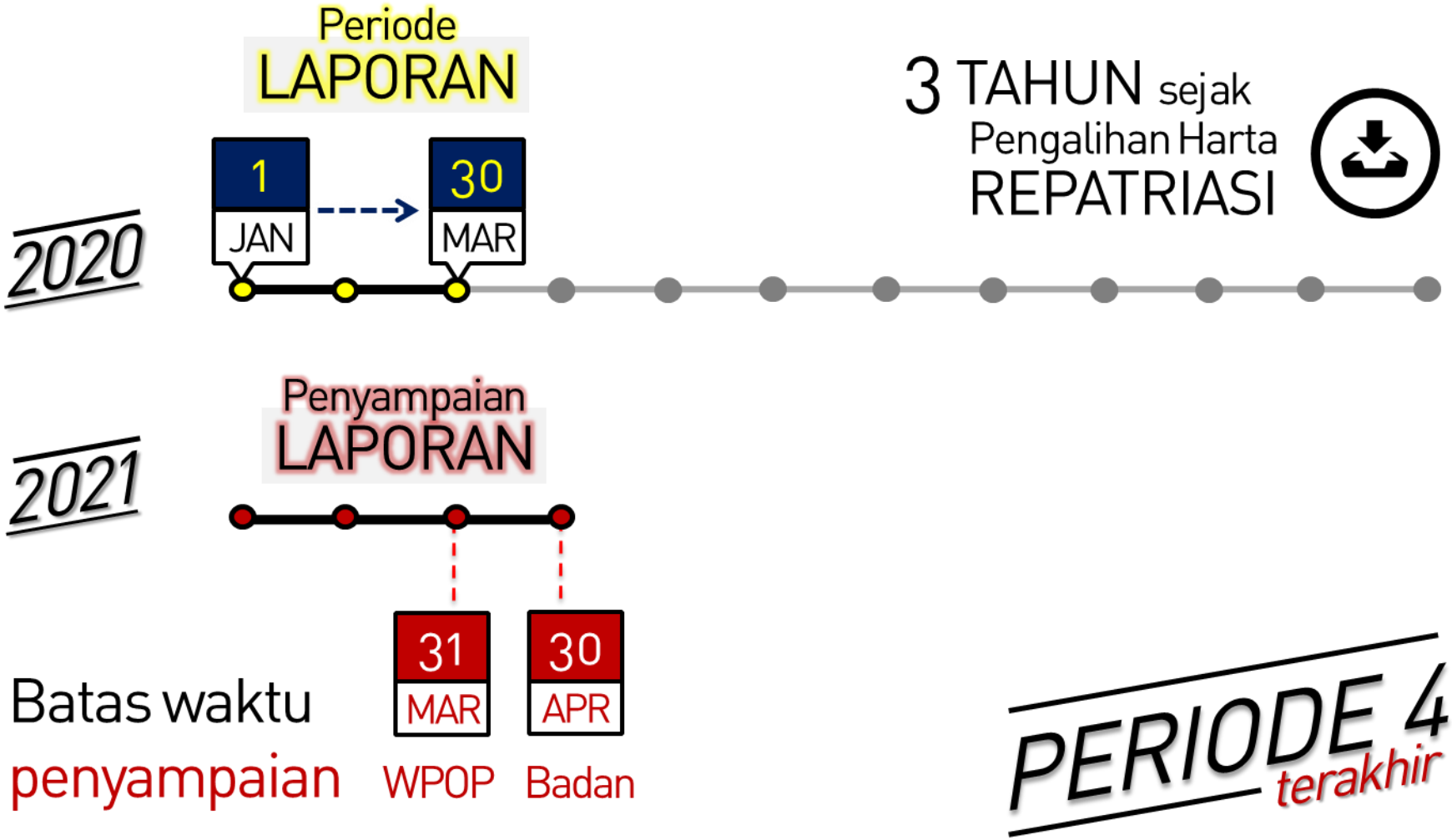
LAPORAN *Pengalihan & Realisasi Investasi*



LAPORAN *Penempatan Harta Tambahan*



LAPORAN *Pengalihan & Realisasi Investasi*




bagaimana
RISIKO
apabila
terlambat lapor?

Surat Peringatan dari KPP

dapat diterbitkan bila Wajib Pajak
tidak menjalankan kewajiban
setelah Amnesti Pajak

maksimal 14 HARI sejak tanggal pengiriman surat peringatan dari KPP

Wajib Pajak **HARUS** menyampaikan

- tanggapan surat peringatan
- laporan berkala

pasal 5
PER-03/2017

Selanjutnya bila Wajib Pajak



ada tanggapan tapi tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku



tidak menyampaikan tanggapan atas surat peringatan



tidak menyampaikan laporan berkala setelah diperingatkan

Wajib Pajak dapat dilakukan

PEMERIKSAAN

pasal 5
PER-03/2017


bagaimana
ketentuan
FORMAT
laporannya?

Format Laporan Berkala

PMK	→	PER	→	PER
118 / 2016		07 / 2016		03 / 2017
lampiran L dan M		lampiran X dan XI		lampiran I dan II

Bila sudah terlanjur lapor dengan format lama
maka Wajib Pajak harus lapor ulang dengan format baru
sesuai ketentuan dalam PER-03/2017

pasal 6
PER-03/2017

FORMAT Laporan Pengalihan dan Realisasi Investasi

LAMPIRAN I
PERATURAN DIREKTUR JENDERAL PAJAK
NOMOR : PER-03/PJ/2017
TANGGAL: 29 MARET 2017

CONTOH FORMAT LAPORAN PENGALIHAN DAN REALISASI INVESTASI HARTA TAMBAHAN

Nama Wajib Pajak : ..... (1)
NPWP : ..... (2)
Periode : ..... (3)

LAPORAN PENGALIHAN DAN REALISASI INVESTASI HARTA TAMBAHAN

NO (4)	KODE HARTA (5)	NAMA HARTA (6)	NILAI HARTA YANG DIALIHKAN KE DALAM NEGERI (RUPIAH) (7)	KODE GATEWAY (8)	NAMA GATEWAY (9)	KODE INVESTASI (10)	BENTUK INVESTASI (11)	TANGGAL MULAI INVESTASI (12)	NILAI (13)	MATA UANG (14)	KETERANGAN (15)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
dst.											

....., ... (16)
TANDA TANGAN/ CAP PERUSAHAAN

..... (17)

PETUNJUK PENGISIAN ada di Lampiran I
PER-03/2017

FORMAT Laporan Penempatan Harta Tambahan

LAMPIRAN II
PERATURAN DIREKTUR JENDERAL PAJAK
NOMOR : PER-03/PJ/2017
TANGGAL : 29 MARET 2017

CONTOH FORMAT LAPORAN PENEMPATAN HARTA TAMBAHAN YANG BERADA DI DALAM WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA:

LAPORAN PENEMPATAN HARTA TAMBAHAN YANG BERADA DI DALAM WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA

Nama Wajib Pajak : ..... (1)
NPWP : ..... (2)
Periode Laporan : ..... (3)

NO (4)	KODE HARTA (5)	NAMA HARTA (6)	TAHUN PEROLEHAN (7)	ALAMAT (8)	NILAI HARTA (9)	KETERANGAN (10)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
dst.						
TOTAL					(11)	

....., ... (12)
TANDA TANGAN/ CAP PERUSAHAAN

..... (13)


Simulasi
PENYUSUNAN
LAPORAN

PERSIAPAN **PENGISIAN**



Surat Keterangan Pengampunan Pajak



Formulir Laporan Penempatan Harta Dalam Negeri dan/atau Formulir Laporan Penempatan Harta Repatriasi



***Softcopy* validasi** pelaporan harta dalam negeri.xls dan/atau validasi pelaporan harta repatriasi.xls

http://www.pajak.go.id/formulir/23631/laporan-pasca-amnesti-pajak



CD/DVD untuk burning file *softcopy* .xls validasi pelaporan harta untuk dilaporkan ke Kantor Pajak

Periksa Surat Keterangan Pengampunan Pajak

SURAT KETERANGAN PENGAMPUNAN PAJAK
Nomor : KET-555/PP/WPJ.00/2016

Dengan ini Menteri Keuangan Republik Indonesia menerangkan bahwa:

Nama : MUSTADI
NPWP : 33.333.333.3-629.000
Alamat : JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG

telah menyampaikan Surat Pernyataan Harta untuk Peng
Agustus 2016 oleh Kantor Pelayanan Pajak Banjarnegara

Terhadap Wajib Pajak berlaku ketentuan Pengampunan
Undang Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pengampunan P

Dengan ringkasan informasi harta sebagai berikut:

No	Uraian
1	Nilai Harta Bersih per Tanggal 31 Desember 2015
2	Uang Tebusan: a. Berdasarkan Surat Pernyataan Harta I b. Berdasarkan Surat Pernyataan Harta II)* c. Berdasarkan Surat Pernyataan III)*

* Apabila Surat Pernyataan kedua dan/atau ketiga disam

Rincian daftar harta yang diungkapkan adalah seba
merupakan bagian tidak terpisahkan dalam Surat Keterar

a.n.

DAFTAR HARTA YANG DIBERIKAN FASILITAS PENGAMPUNAN PAJAK

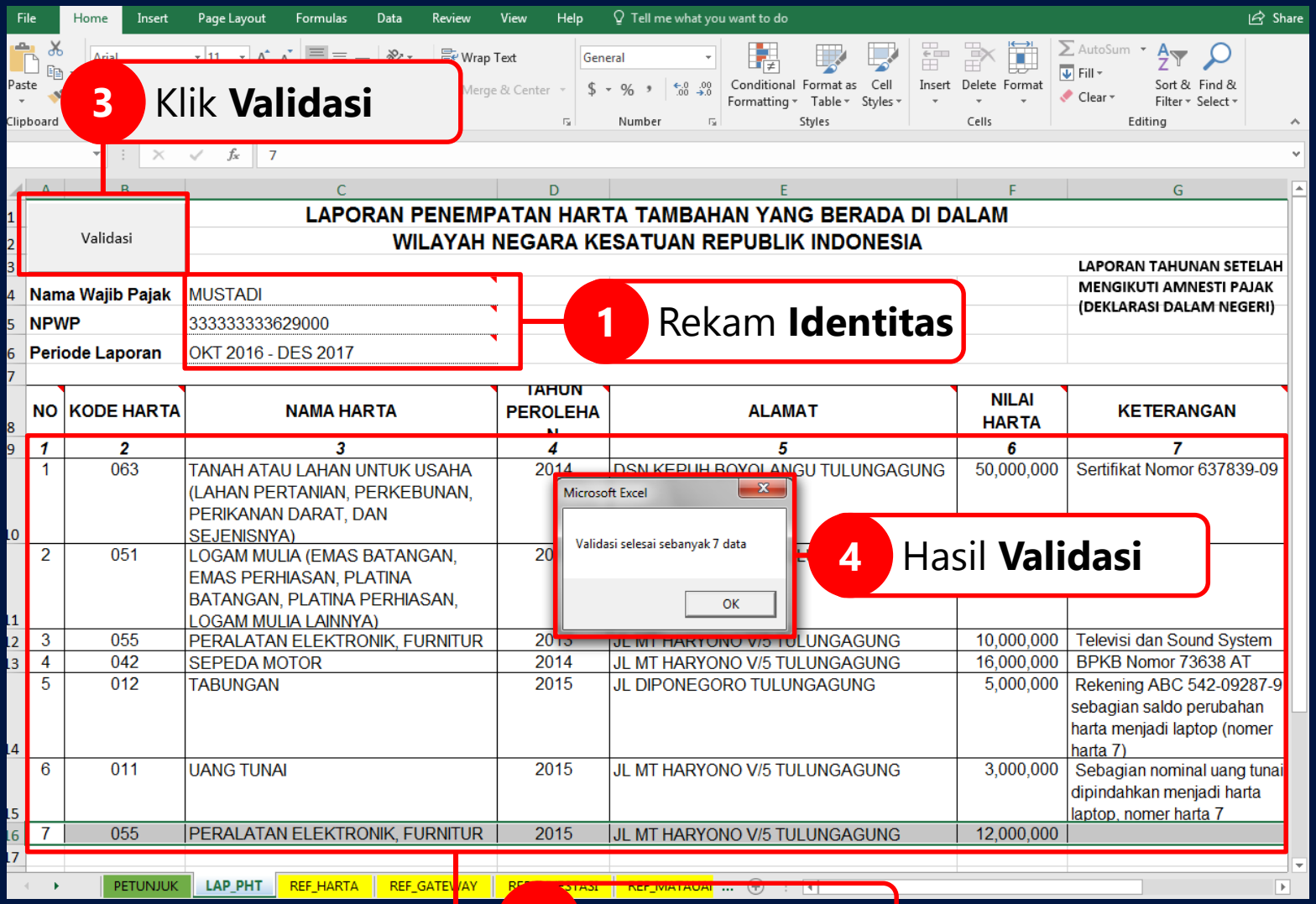
NO	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	NILAI HARTA	NILAI YANG DIALIHKAN KE DALAM NEGERI*	KETERANGAN**
1	063	TANAH ATAU LAHAN UNTUK USAHA (LAHAN PERTANIAN, PERKEBUNAN, PERIKANAN DARAT, DAN SEJENISNYA)	2014	50.000.000		Sertifikat
2	051	LOGAM MULIA (EMAS BATANGAN, EMAS PERHIASAN, PLATINA BATANGAN, PLATINA PERHIASAN, LOGAM MULIA LAINNYA)	2013	20.000.000		Nota
3	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2013	10.000.000		-
4	042	SEPEDA MOTOR	2014	16.000.000		BPKB
5	012	TABUNGAN	2015	15.000.000		Rekening
6	011	UANG TUNAI	2015	5.000.000		

*) Jika ada harta yang dialihkan ke dalam negeri
**) Diisi jika ada tambahan informasi

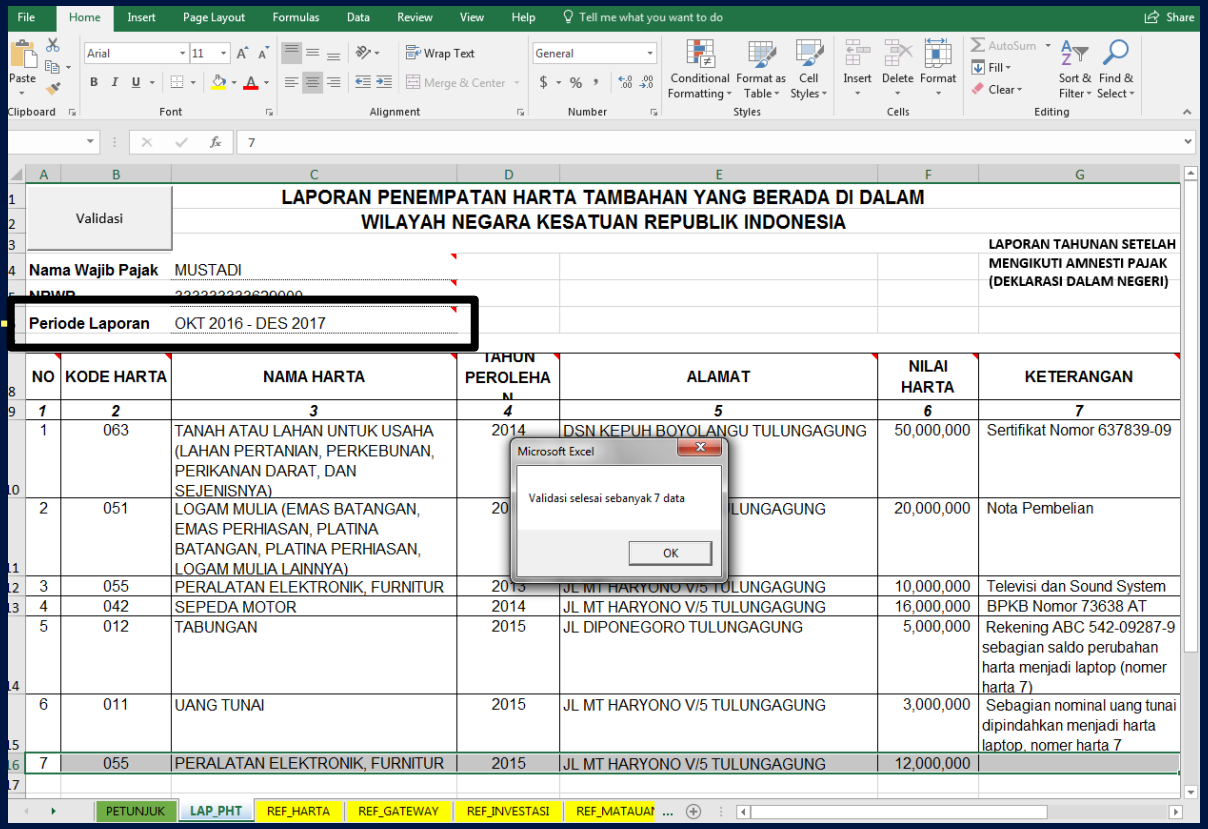
Malang, 10 Oktober 2016
a.n. Menteri Keuangan Republik Indonesia,
Kepala Kantor Wilayah DJP,

Hasan Abu
NIP 191212022007011001

Softcopy Validasi
Laporan Penempatan Harta Dalam Negeri



Softcopy Validasi
Laporan Penempatan Harta Dalam Negeri



Validasi

LAPORAN PENEMPATAN HARTA TAMBAHAN YANG BERADA DI DALAM WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA

LAPORAN TAHUNAN SETELAH MENGIKUTI AMNESTI PAJAK (DEKLARASI DALAM NEGERI)

Nama Wajib Pajak MUSTADI

Periode Laporan OKT 2016 - DES 2017

NO	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	ALAMAT	NILAI HARTA	KETERANGAN
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	063	TANAH ATAU LAHAN UNTUK USAHA (LAHAN PERTANIAN, PERKEBUNAN, PERIKANAN DARAT, DAN SEJENISNYA)	2014	DSN KEPUH BOYOLANGU TULUNGAGUNG	50,000,000	Sertifikat Nomor 637839-09
2	051	LOGAM MULIA (EMAS BATANGAN, EMAS PERHIASAN, PLATINA BATANGAN, PLATINA PERHIASAN, LOGAM MULIA LAINNYA)	20	LUNGAGUNG	20,000,000	Nota Pembelian
3	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	10,000,000	Televisi dan Sound System
4	042	SEPEDA MOTOR	2014	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	16,000,000	BPKB Nomor 73638 AT
5	012	TABUNGAN	2015	JL DIPONEGORO TULUNGAGUNG	5,000,000	Rekening ABC 542-09287-9 sebagian saldo perubahan harta menjadi laptop (nomer harta 7)
6	011	UANG TUNAI	2015	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	3,000,000	Sebagian nominal uang tunai dipindahkan menjadi harta laptop, nomer harta 7
7	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2015	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	12,000,000	

Microsoft Excel

Validasi selesai sebanyak 7 data

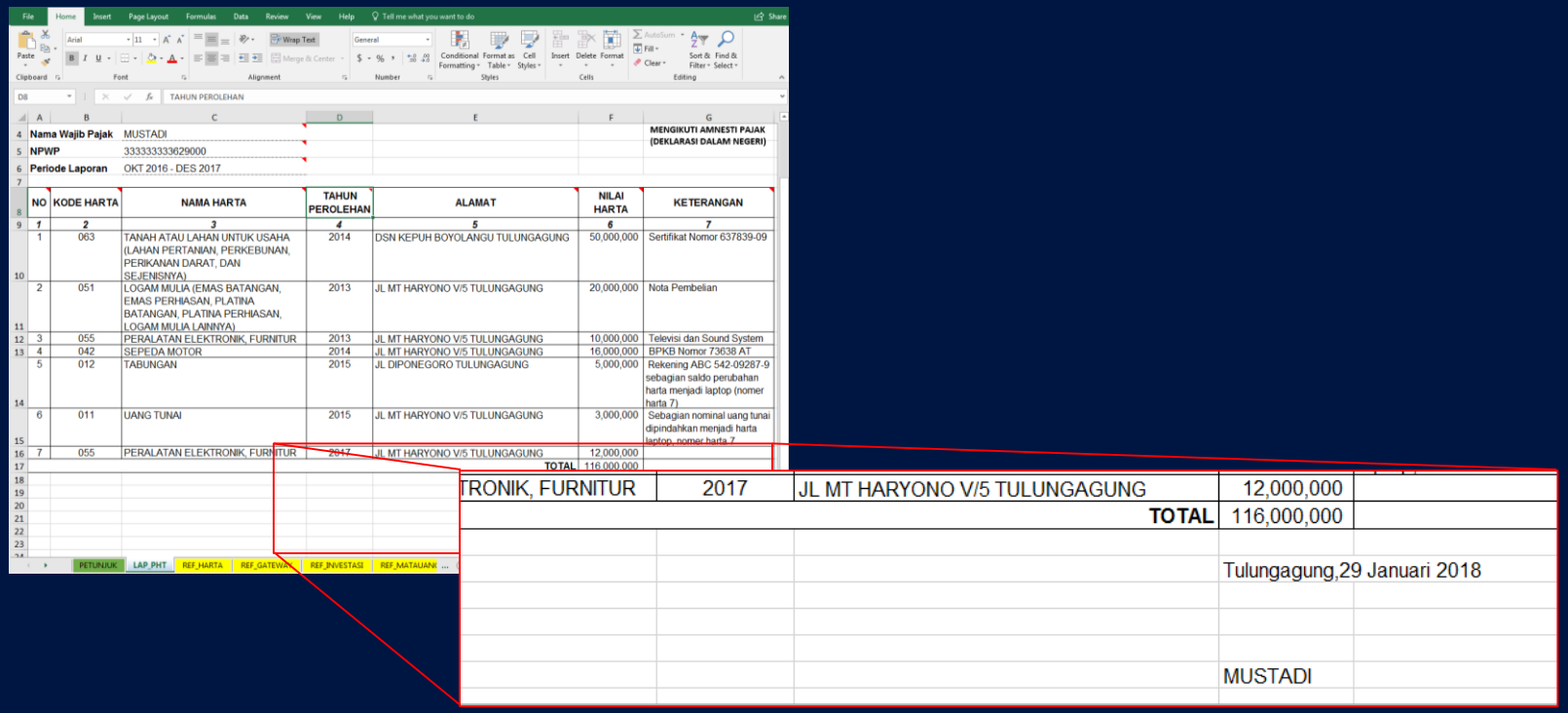
OK

PETUNJUK | LAP_PHT | REF_HARTA | REF_GATEWAY | REF_INVESTASI | REF_MATAUAI ...

FORMAT PENULISAN PERIODE

MMM YYYY – MMM YYYY (Contoh: OKT 2016 – DES 2017)

***Softcopy* Validasi**
Laporan Penempatan Harta Dalam Negeri



Nama Wajib Pajak	MUSTADI
NPWP	333333333629000
Periode Laporan	OKT 2016 - DES 2017

MENGIKUTI AMNESTI PAJAK (DEKLARASI DALAM NEGERI)

NO	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	ALAMAT	NILAI HARTA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
1	063	TANAH ATAU LAHAN UNTUK USAHA (LAHAN PERTANIAN, PERKEBUNAN, PERIKANAN DARAT, DAN SEJENISNYA)	2014	DSN KEPUH BOYOLANGU TULUNGAGUNG	50,000,000	Sertifikat Nomor 637839-09
2	051	LOGAM MULIA (EMAS BATANGAN, EMAS PERHIASAN, PLATINA BATANGAN, PLATINA PERHIASAN, LOGAM MULIA LAINNYA)	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	20,000,000	Nota Pembelian
3	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	10,000,000	Televisi dan Sound System
4	042	SEPEDA MOTOR	2014	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	16,000,000	BPKB Nomor 73638 AT
5	012	TABUNGAN	2015	JL DIPONEGORO TULUNGAGUNG	5,000,000	Rekening ABC 542-09287-9 sebagian saldo perubahan harta menjadi laptop (nomer harta 7)
6	011	UANG TUNAI	2015	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	3,000,000	Sebagian nominal uang tunai dipindahkan menjadi harta laptop, nomer harta 7
7	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2017	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	12,000,000	
				TOTAL	116,000,000	

PETUNJUK | LAP_PHT | REF_HARTA | REF_GATEWAY | REF_INVESTASI | REF_MATAUANG

TRONIK, FURNITUR	2017	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	12,000,000	
		TOTAL	116,000,000	

Tulungagung,29 Januari 2018

MUSTADI

Untuk ***Hardcopy*** dapat dibuat dengan meng*copy* sheet LAP_PHT kemudian di*rename*nya, kemudian ditambahkan **cell jumlah nilai harta** dan kolom kota, tanggal, & tanda tangan

Contoh
Cetakan Laporan

LAPORAN PENEMPATAN HARTA TAMBAHAN YANG BERADA DI DALAM WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA

LAPORAN TAHUNAN SETELAH MENGIKUTI AMNESTI PAJAK (DEKLARASI DALAM NEGERI)

Nama Wajib Pajak MUSTADI
NPWP 333333333629000
Periode Laporan OKT 2016 - DES 2017

NO	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	ALAMAT	NILAI HARTA	KETERANGAN
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	063	TANAH ATAU LAHAN UNTUK USAHA (LAHAN PERTANIAN, PERKEBUNAN, PERIKANAN DARAT, DAN SEJENISNYA)	2014	DSN KEPUH BOYOLANGU TULUNGAGUNG	50.000.000	Sertifikat Nomor 637839-09
2	051	LOGAM MULIA (EMAS BATANGAN, EMAS PERHIASAN, PLATINA BATANGAN, PLATINA PERHIASAN, LOGAM MULIA LAINNYA)	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	20.000.000	Nota Pembelian
3	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	10.000.000	Televisi dan Sound System
4	042	SEPEDA MOTOR	2014	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	16.000.000	BPKB Nomor 73638 AT
5	012	TABUNGAN	2015	JL DIPONEGORO TULUNGAGUNG	5.000.000	Rekening ABC 542-09287-9 sebagian saldo perubahan harta menjadi laptop (nomer harta 7)
6	011	UANG TUNAI	2015	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	3.000.000	Sebagian nominal uang tunai dipindahkan menjadi harta laptop, nomer harta 7
7	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2017	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	12.000.000	
				TOTAL	116.000.000	

Tulungagung,29 Januari 2018

MUSTADI

LAPORKAN
Ke Kantor Pajak



Hardcopy Laporan Penempatan Harta Dalam Negeri dan/atau Formulir Laporan Penempatan Harta Repatriasi yang ditandatangi dan berstempel (untuk Wajib Pajak Badan)



Softcopy pelaporan harta dalam negeri.xls dan/atau pelaporan harta repatriasi.xls yang diburning dalam bentuk CD/DVD

JANGAN LUPA

Harta Tambahan dilaporkan juga pada kolom Harta **SPT Tahunan PPh**

Laporan Penempatan Harta Tambahan

LAPORAN PENEMPATAN HARTA TAMBAHAN YANG BERADA DI DALAM WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA

LAPORAN TAHUNAN SETELAH MENGIKUTI AMNESTI PAJAK (DEKLARASI DALAM NEGERI)

Nama Wajib Pajak MUSTADI
NPWP 333333333629000
Periode Laporan OKT 2016 - DES 2017

NO	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	ALAMAT	NILAI HARTA	KETERANGAN
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	063	TANAH ATAU LAHAN UNTUK USAHA (LAHAN PERTANIAN, PERKEBUNAN, PERIKANAN DARAT, DAN SEJENISNYA)	2014	DSN KEPUH BOYOLANGU TULUNGAGUNG	50.000.000	Sertifikat Nomor 637839-09
2	051	LOGAM MULIA (EMAS BATANGAN, EMAS PERHIASAN, PLATINA BATANGAN, PLATINA PERHIASAN, LOGAM MULIA LAINNYA)	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	20.000.000	Nota Pembelian
3	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	10.000.000	Televisi dan Sound System
4	042	SEPEDA MOTOR	2014	JL MT HARYONO V/5 TULUNGAGUNG	16.000.000	BPKB Nomor 73638 AT
5	012	TABUNGAN	2015	JL DIPONEGORO TULUNGAGUNG	5.000.000	Rekening ABC 542-09287-9 sebagian saldo perubahan harta menjadi laptop (nomer
6	011	UANG TUNAI				
7	055	PERALATAN ELEKT				

SPT Tahunan PPh OP

BAGIAN A : HARTA PADA AKHIR TAHUN

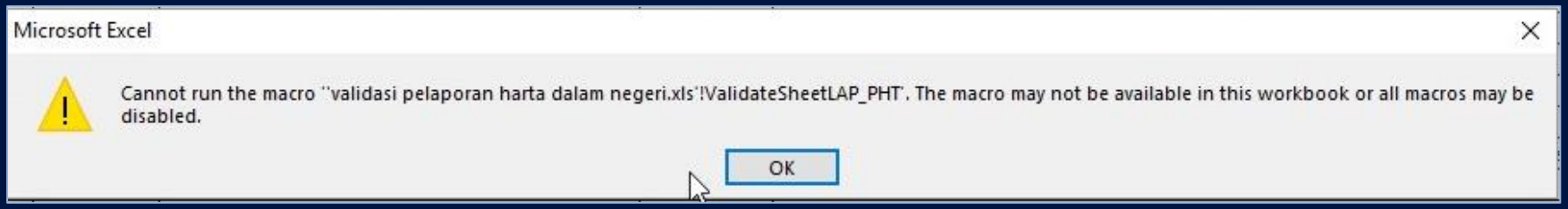
NO.	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN (Rupiah)	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10 dst					
JUMLAH BAGIAN A				JBA	



ERROR
SAAT MENGISI
SOFTCOPY

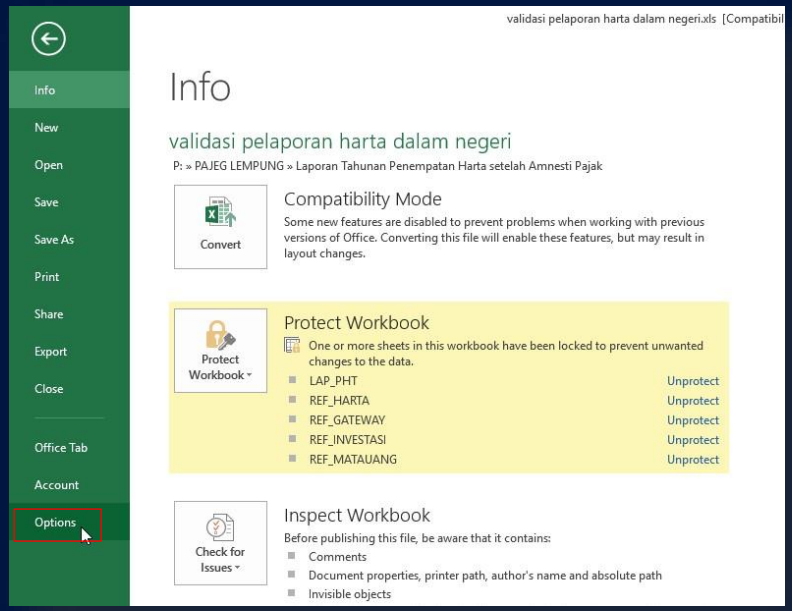
Error Softcopy

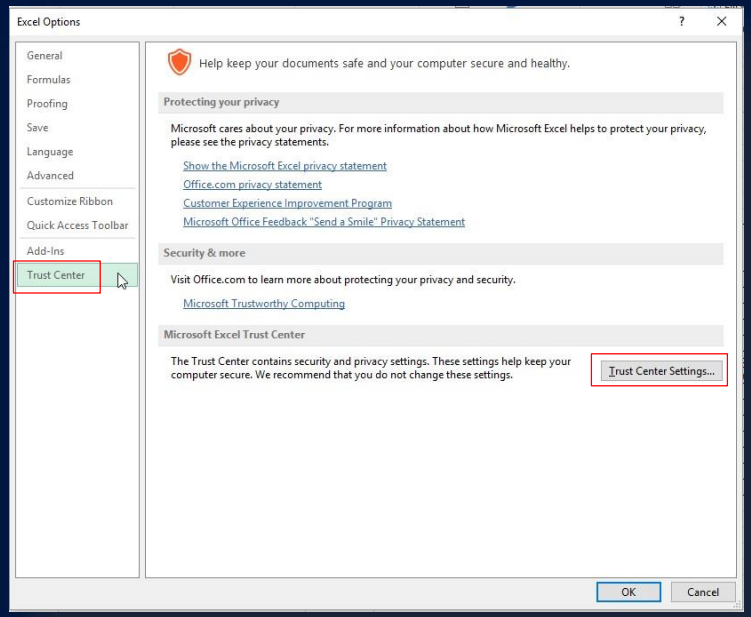
Macro tidak bisa menjalankan **Validasi**



Error Softcopy

Macro tidak bisa menjalankan **Validasi**



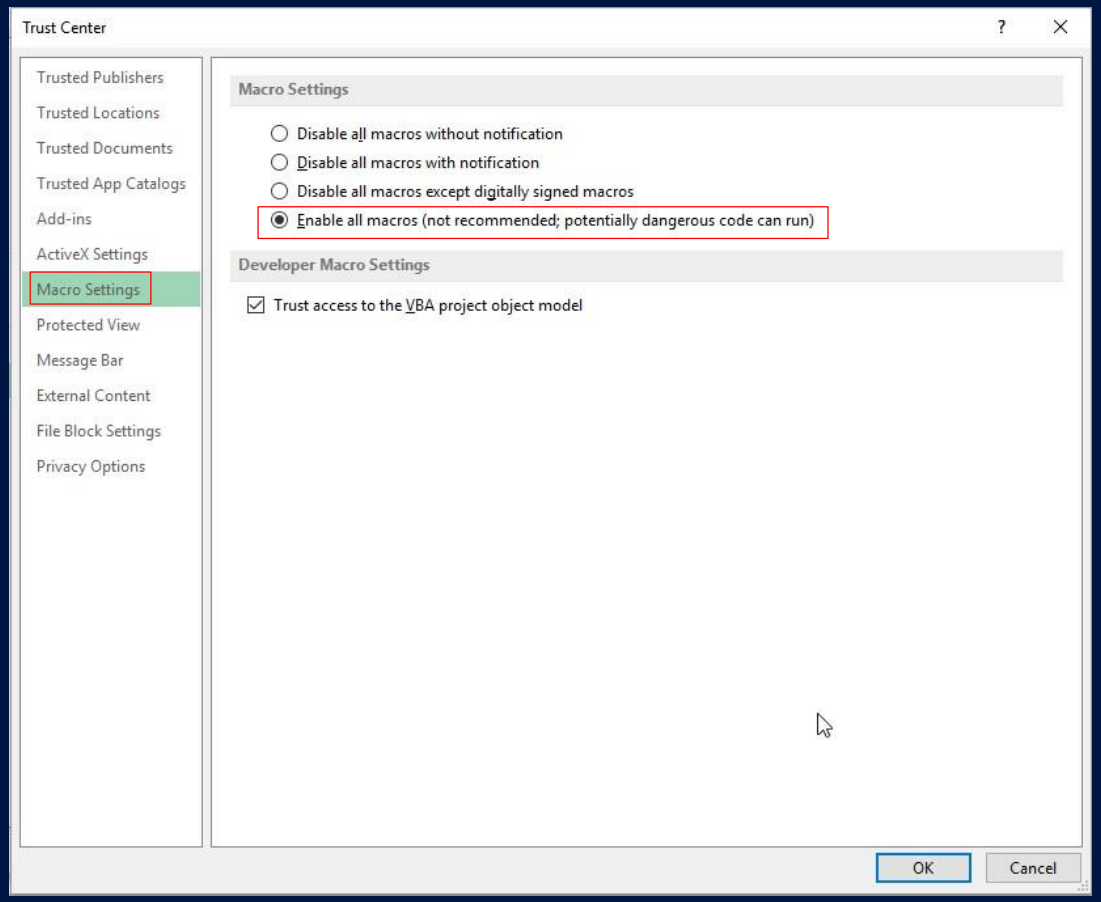


1 File **>** Option

2 Trust Center **>**
Trust Center Setting

Error Softcopy

Macro tidak bisa menjalankan **Validasi**



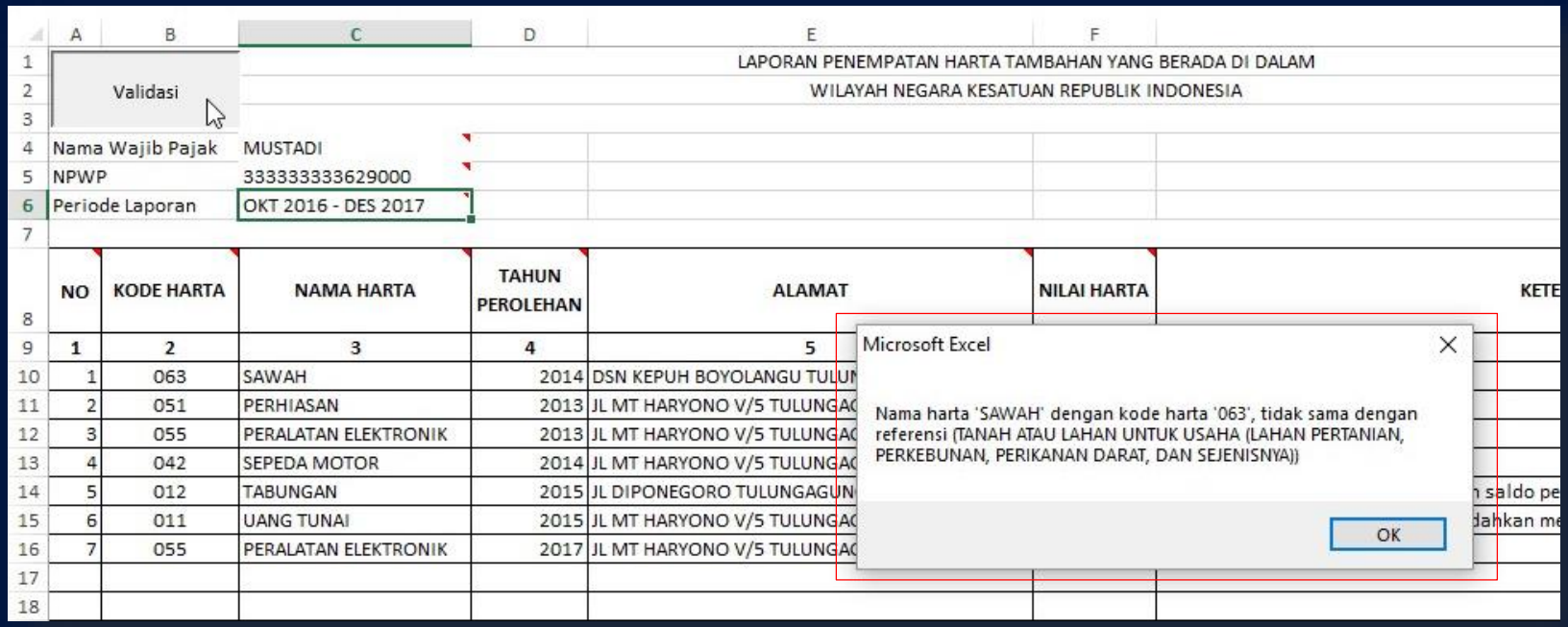
3

- Macro Settings
- Enable all ...
- OK

Restart Microsoft Excel

Error Softcopy

Gagal Validasi data **Nama Harta Tambahan**



	A	B	C	D	E	F
1					LAPORAN PENEMPATAN HARTA TAMBAHAN YANG BERADA DI DALAM	
2		Validasi			WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA	
3						
4		Nama Wajib Pajak	MUSTADI			
5		NPWP	333333333629000			
6		Periode Laporan	OKT 2016 - DES 2017			
7						

8	NO	KODE HARTA	NAMA HARTA	TAHUN PEROLEHAN	ALAMAT	NILAI HARTA	KETE
9	1	2	3	4	5		
10	1	063	SAWAH	2014	DSN KEPUH BOYOLANGU TULU		
11	2	051	PERHIASAN	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGA		
12	3	055	PERALATAN ELEKTRONIK	2013	JL MT HARYONO V/5 TULUNGA		
13	4	042	SEPEDA MOTOR	2014	JL MT HARYONO V/5 TULUNGA		
14	5	012	TABUNGAN	2015	JL DIPONEGORO TULUNGAGUN		n saldo pe
15	6	011	UANG TUNAI	2015	JL MT HARYONO V/5 TULUNGA		dahkan me
16	7	055	PERALATAN ELEKTRONIK	2017	JL MT HARYONO V/5 TULUNGA		
17							
18							

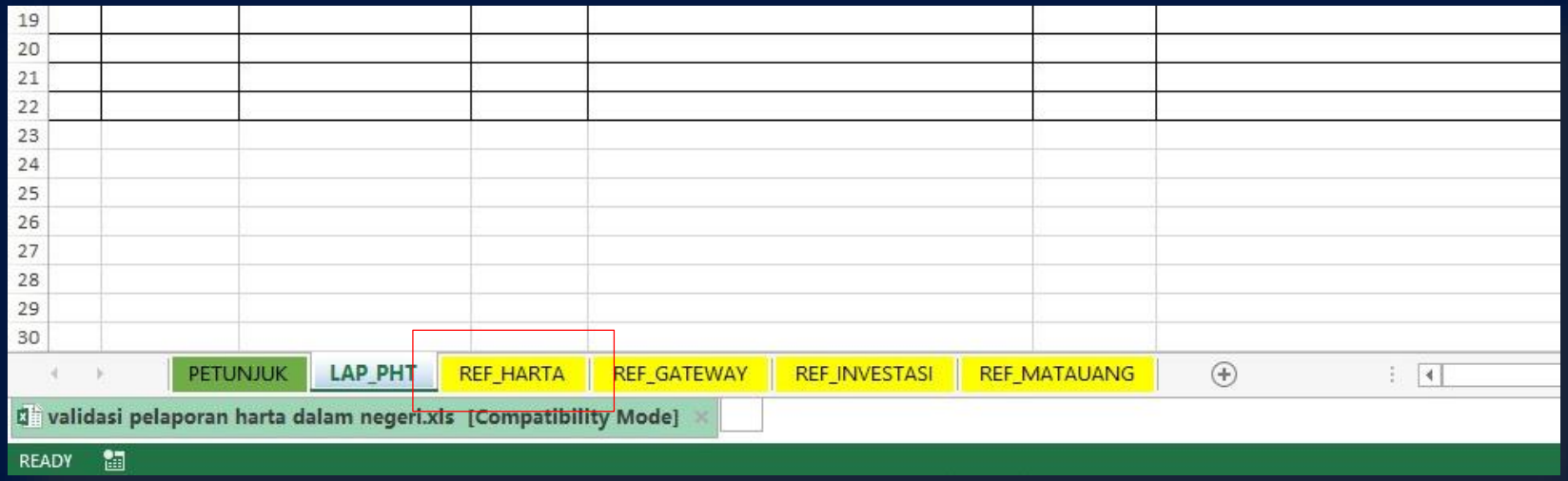
Microsoft Excel

Nama harta 'SAWAH' dengan kode harta '063', tidak sama dengan referensi (TANAH ATAU LAHAN UNTUK USAHA (LAHAN PERTANIAN, PERKEBUNAN, PERIKANAN DARAT, DAN SEJENISNYA))

OK

Error Softcopy

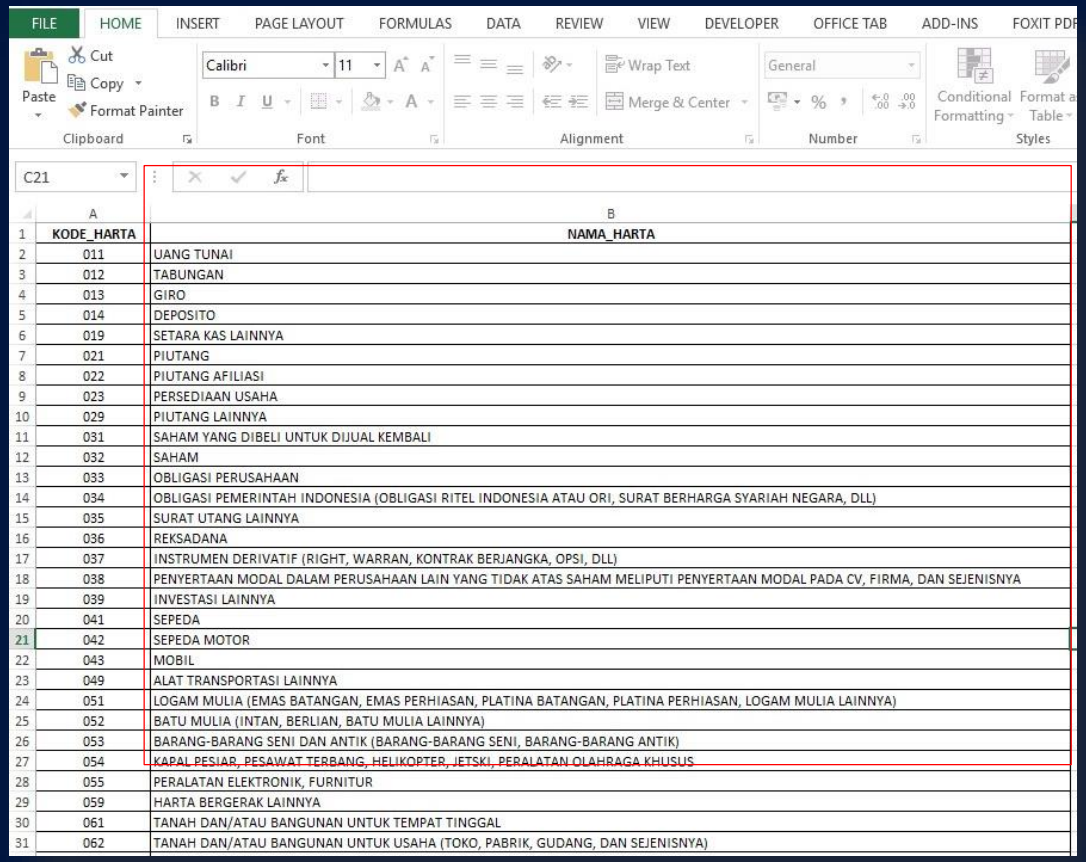
Gagal Validasi data **Nama Harta Tambahan**



1. Buka sheet **REF_HARTA** kemudian samakan dengan teks lengkapnya

Error Softcopy

Gagal Validasi data **Nama Harta Tambahan**

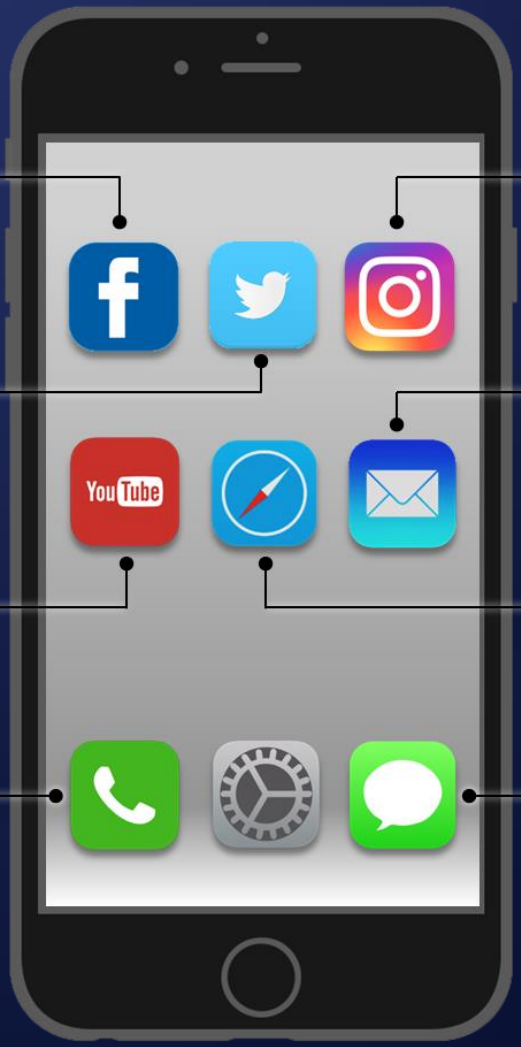


	A	B
1	KODE_HARTA	NAMA_HARTA
2	011	UANG TUNAI
3	012	TABUNGAN
4	013	GIRO
5	014	DEPOSITO
6	019	SETARA KAS LAINNYA
7	021	PIUTANG
8	022	PIUTANG AFILIASI
9	023	PERSEDIAAN USAHA
10	029	PIUTANG LAINNYA
11	031	SAHAM YANG DIBELI UNTUK DIJUAL KEMBALI
12	032	SAHAM
13	033	OBLIGASI PERUSAHAAN
14	034	OBLIGASI PEMERINTAH INDONESIA (OBLIGASI RITEL INDONESIA ATAU ORI, SURAT BERHARGA SYARIAH NEGARA, DLL)
15	035	SURAT UTANG LAINNYA
16	036	REKSADANA
17	037	INSTRUMEN DERIVATIF (RIGHT, WARRAN, KONTRAK BERJANGKA, OPSI, DLL)
18	038	PENYERTAAN MODAL DALAM PERUSAHAAN LAIN YANG TIDAK ATAS SAHAM MELIPUTI PENYERTAAN MODAL PADA CV, FIRMA, DAN SEJENISNYA
19	039	INVESTASI LAINNYA
20	041	SEPEDA
21	042	SEPEDA MOTOR
22	043	MOBIL
23	049	ALAT TRANSPORTASI LAINNYA
24	051	LOGAM MULIA (EMAS BATANGAN, EMAS PERHIASAN, PLATINA BATANGAN, PLATINA PERHIASAN, LOGAM MULIA LAINNYA)
25	052	BATU MULIA (INTAN, BERLIAN, BATU MULIA LAINNYA)
26	053	BARANG-BARANG SENI DAN ANTIK (BARANG-BARANG SENI, BARANG-BARANG ANTIK)
27	054	KAPAL PESIAR, PESAWAT TERBANG, HELIKOPTER, JETSKI, PERALATAN OLAHRAGA KHUSUS
28	055	PERALATAN ELEKTRONIK, FURNITUR
29	059	HARTA BERGERAK LAINNYA
30	061	TANAH DAN/ATAU BANGUNAN UNTUK TEMPAT TINGGAL
31	062	TANAH DAN/ATAU BANGUNAN UNTUK USAHA (TOKO, PABRIK, GUDANG, DAN SEJENISNYA)

2 **Salin nama harta** dengan teks lengkapnya NAMA_HARTA dari Sheet REF_HARTA


butuh
informasi
lebih lanjut?

Saluran Kehumasan Direktorat Jenderal Pajak



Facebook
@DitjenPajakRI

Instagram
DitjenPajakRI

Twitter
@ditjenpajakri

Email
informasi@pajak.go.id
pengaduan@pajak.go.id

YouTube
DitjenPajakRI

Website
pajak.go.id

Call Center
Kring Pajak
1500200

Live Chat
pajak.go.id

sekian

TERIMA KASIH

Selalu bangga membayar pajak